Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение

**«Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Орска»**

**УТВЕРЖДАЮ**

директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Литвинюк

« » 2023 г.

**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**по учебному предмету «Русский язык»**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**9Г класс**

|  |  |
| --- | --- |
| **РАССМОТРЕНО**  Руководитель ШМО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | **СОГЛАСОВАНО**  заместитель директора по УР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Орск, 2023

**Пояснительная записка**

Адаптированная рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» составлена на основе адаптированной основной общеобразовательной программы МОАУ «СОШ № 13 г. Орска на 2023-2024 г.

Изучение русского языка в 9 классе направлено на достижение следующих **целей:**

* выработать достаточно прочные навыки грамотного письма;
* научить последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
* повысить уровень общего развития обучающегося.

Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 9 классе решает следующие **задачи**:

* овладение речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);
* формирование орфографических и пунктуационных навыков, речевых умений, обеспечивающих восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;
* обогащение словарного запаса, умение пользоваться словарями разных типов;
* формирование орфографических умений и навыков;
* развитие устной и письменной речи;
* овладение навыками грамотного письма;
* воспитание интереса к родному языку.

1. **Планируемые результаты освоения учебного предмета**

Личностные результаты:

- Осознание языка как основного средства человеческого общения.

- Восприятие русского языка как явления национальной культуры.

- Понимание того, что правильная устная и письменная речь есть показатели индивидуальной культуры человека.

- Способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

- Формирование речевых умений и навыков, для обеспечения речевой деятельности на родном языке.

- Расширение активного и пассивного словарного запаса обучающихся.

Предметные результаты:

*Достаточный уровень:*

- Выделять главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;

- Различать части речи;

- Использовать наиболее распространенные правила правописания слов;

- Строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;

- Писать изложение и сочинение с опорой на план, словосочетания после предварительной обработки каждой части;

- Оформлять деловые бумаги по образцам; пользоваться словарем.

*Минимальный уровень:*

- Различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме;

- Обозначать мягкость согласных буквой ь;

- Использовать способы проверки написания гласных и согласных в корне слов.

- Строить простое распространённое предложение;

- Пользоваться школьным орфографическим словарём.

*Критерии и нормы оценки достижения планируемых результатов освоения программы учебного предмета*

Освоение программы учебного предмета «Русский язык» в 9  классе сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных АООП и рабочей программой учителя;

оценки работы учащегося педагогическим работником с целью возможного совершенствования  образовательного процесса.

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных АООП.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года с каждым учащимся школы.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня достижения результатов освоения АООП;

оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им АООП и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения АООП.

Формами текущего контроля и промежуточной аттестации по учебному предмету «Русский язык» в 9 классе являются:

- письменная работа – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, контрольные работы; сочинения, изложения, диктанты  и др.;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты,  беседы, собеседования и т.п.;

- наблюдение за учащимся во время учебно-воспитательного процесса;

- комбинированная проверка - сочетание указанных выше форм проверок;

- стартовая диагностика (урок контроля знаний) – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения предметных и личностных результатов освоения АООП у каждого ученика школы

- итоговая диагностика (урок контроля знаний) – процедура, проводимая с целью определения степени овладения предметными и личностными результатами освоения АООП каждым учеником школы в конце учебного года.

Фиксация результатов текущего контроля обучающихся осуществляется в виде отметок по четырехбалльной системе. На основе результатов текущего контроля успеваемости, обучающихся выставляется оценка за триместр, которая представляет собой среднее арифметическое этих результатов. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по четырехбалльной системе как среднее арифметическое результатов за триместры и оценки, полученной в ходе промежуточной аттестации. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

В текущей оценочной деятельности и при промежуточной аттестации результаты, продемонстрированные обучающимися, соотносятся с отметками следующим образом:

- отметка «2» (неудовлетворительно, не усвоил), если обучающиеся верно выполняют менее 34 % заданий;

- отметка «3» (удовлетворительно, частично усвоил), если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий;

- отметка «4» (хорошо, усвоил), если обучающиеся верно выполняют от 51% до 65% заданий.

- отметка «5» (отлично, усвоил), если обучающиеся верно выполняют свыше 65% заданий.

**3. Содержание учебного предмета с указанием форм организации учебных занятий**

Коммуникативно-речевой подход к обучению языку не может быть обеспечен без освоения языковедческого материала, так как языковая и речевая деятельность взаимозависимы. Реализация названного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она реализуется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил (*как называется, как изменяется*)*,* сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в речевой практике в ее устной и письменной форме.

Так, в теме «Звуки и буквы» дифференциация оппозиционных фонем (мягкие и твердые, звонкие и глухие согласные, раздельное и слитное произношение согласного и гласного в слоге) приобретает значение для практического усвоения смыслоразличительной функции этих звуков и слогов (*ка****д****ушка — ка****т****ушка, се****мья****— се****мя***)*,* для обработки четкости произносительных навыков, интонационной выразительности устного высказывания.  
              Изучая тему «Слово», учащиеся овладевают законами образования слов, подбирают однокоренные слова, наблюдают за единообразным написанием гласных и согласных в корне слова, а затем в приставках и суффиксах. Учащиеся группируют слова по различным грамматическим признакам: предметность, действие, количество; по их лексическому значению: например, глаголы, обозначающие движение, речь, чувства, цвет. Внимание учащихся обращается на слова с противоположным и близким значением, на лексемы, сходные по звучанию, но разные по значению (*глиняный — глинистый, экскаватор — эскалатор*)*,* на составление и употребление слов с различным эмоционально-оценочным оттенком (*дом — домик, дом — домище*)*,* на использование слова в контексте художественного образа (*солнышко смеется*)*.* Учащихся следует обучать точному выбору слов для выражения мысли, их применению в предложении и тексте.

Каждая тема, связанная с усвоением частей речи, включает работу по дифференциации грамматических и семантических признаков, что создает условия для предупреждения ошибок в смешении грамматических категорий, в их правильном использовании в речи, например существительное и прилагательное со значением действия, их изменение и противопоставление глаголу в словосочетании и предложении (*быстрый бег, беговая дорожка, бегать быстро*)*.*

В программе большое место отводится работе со словосочетанием: составлению словосочетания различных форм (*красивое платье, писать письмо, играть на гитаре, весело смеяться*)*,* подбору словосочетаний с прямым и переносным значением (*прямая дорога — прямой характер*)*,* поиску синонимичных пар (*вишневый сок* и *сок из вишни*)*,* умению использовать словосочетания в качестве строительного материала целостной структуры предложения. Включение в программу данной языковой единицы обогащает и конкретизирует словарь учащихся, помогает лучше понять образные средства языка, способствует развитию творческого мышления.

Коммуникативно-речевая направленность обучения русскому языку наиболее полно реализуется в теме «Предложение». У учащихся совершенствуется умение строить непохожие по структуре предложения, правильно использовать их в разных стилях речи (разговорный, художественный, деловой). Особое внимание следует уделить точному интонированию предложений, выделению в них логического центра. Учащиеся наблюдают за изменением смысла высказывания в зависимости от переноса логического ударения с одного слова на другое, учатся выражать одну и ту же мысль разными по структуре предложениями, упражняются в чтении и составлении диалогов с опорой на картинку, на текст, на заданную речевую ситуацию.

С помощью осваиваемых языковых средств (части речи, словосочетание, предложение) старшеклассники обучаются конструировать разнообразные тексты. Через все разделы программы проходит тема ознакомления учеников с некоторыми закономерностями построения монологического высказывания. Как показывает практика, без специального обучения учащиеся не могут овладеть связной речью, опираясь только на интуитивный уровень осознания этих закономерностей. Они должны поэтапно освоить в практической деятельности основные законы структурирования текста.

Большое внимание уделяется значению языковых единиц, их правильному употреблению в речи. Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. В  частности, проверка орфограмм подчиняется единому принципу: нахождение проверочных слов, где орфограмма находится в сильной позиции (безударные гласные под ударением, сомнительные согласные перед гласными). Большую роль в систематизации знаний и умений учащихся, в правильном решении орфографических задач приобретает работа по подбору групп однокоренных слов, наблюдению за единообразным написанием орфограмм во всех родственных словах.

Программный материал расположен концентрически:основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

*Описание места учебного предмета в учебном плане*

На изучение учебного предмета «Русский язык» (предметная область «Язык и речевая практика») в 9 классе отводится 3,5 часа в неделю, 119 часов в год (34 учебные недели).

*Содержание учебного предмета «Русский язык»*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Раздел предмета (курса) | Кол-во часов | Формы контроля |
| 1. | **Повторение. Предложение.**  Простые предложения. Сложные предложения. Распространение предложений. Составление сложных предложений. | 8 ч. | Самостоятельная работа под руководством учителя.  Диктант |
| 2. | **Состав слова. Текст.**  Корень и однокоренные слова. Образование слов с помощью суффиксов. Образование слов с помощью приставок. Правописание в корне и приставке. Сложные слова. Сложносокращённые слова. Состав слова.  Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Деловое письмо. Автобиография | 11 ч. | Самостоятельная работа под руководством учителя.  Диктант (контрольное списывание). |
| 4. | **Части речи. Текст.**  Имя существительное.  Имя существительное как часть речи. Род, число, падеж. Имена существительные собственные и нарицательные. Имена существительные одушевлённые и неодушевлённые. Склонение имён существительных в единственном числе. Правописание падежных окончаний существительных 1 – го склонения. Правописание Ь у существительных мужского и женского рода.  Имя прилагательное.  Согласование имён прилагательных с именами существительными. Имя прилагательное как часть речи. Безударное падежное окончание имён прилагательных. Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода. Склонение имён прилагательных женского рода. Склонение имён прилагательных множественного числа. Правописание падежных окончаний имён прилагательных множественного числа.  Местоимение.  Местоимение как часть речи. Личные местоимения 1, 2, 3-го лица  Личные местоимения множественного числа. Склонение и правописание местоимений единственного и множественного числа. Правописание буквы Н в местоимениях 3 – го лица после предлогов. Личные местоимения 2 – го лица. Личные местоимения 3 – го лица. Раздельное написание предлогов с местоимениями. Личные местоимения 1 – го лица.  Глагол.  Время глагола. Настоящее время глагола. Глагол как часть речи.  Изменение глаголов по числам. Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам. Изменение глаголов прошедшего времени во множественном числе. Правописание частицы *НЕ*с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание -ся, -сь в глаголах. Правописание личных окончаний глаголов во 2 – м лице единственного числа. Правописание окончаний глаголов. Правописание глаголов в 3 – ем лице. Правописание *-тся, -ться* в глаголах. | 88 ч. | Самостоятельная работа под руководством учителя.  Диктант (контрольное списывание). |
| 5. | **Предложение. Текст.**  Однородные члены предложения без союза И с союзом И. Однородные члены предложения с союзами А, НО. Однородные члены предложения с союзами И, А, НО. Обращение. Знаки препинания при обращении. Простое предложение. Закрепление знаний. Части сложного предложения. Знаки препинания в сложном предложении. Составление сложных предложений. Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. | 12 ч. | Самостоятельная работа под руководством учителя.  Диктант (контрольное списывание). |

**4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы, а также с определением основных видов деятельности обучающихся на уроке**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата  план | Дата факт | Название разделов, тем уроков | Основные виды деятельности обучающихся |
|  |  |  | **Повторение. Предложение** | **(8 часов)** |
|  | 02.09 |  | Вводный урок. | Знакомство с учебником, беседа. |
|  | 06.09 |  | Простые предложения. | Обобщить знания о простом и |
|  | 07.09 |  | Сложные предложения. | сложном предложениях, объясняя |
|  | 08.09 |  | Распространение предложений. | схемы предложений и постановку |
|  | 09.09 |  | Составление сложных предложений. | знаков препинания в них. Доказательно соотнести данные примеры предложений со схемами и соединить, где надо, части сложных предложений союзами.  Тренироваться в распространении простых предложений и частей сложных предложений второстепенными членами.  Коллективно сочинять вторую часть сложных предложений, стараясь подобрать как можно больше вариантов.  Коллективно сочинять сложные предложения для подкрепления основной мысли в тексте фактами |
|  | 13.09 |  | Контрольные вопросы и задания. | Проверка знаний учащихся. |
|  | 14.09 |  | Диктант (входной срез). | Отработка недочетов и |
|  | 16.09 |  | Работа над ошибками. | пробелов в знаниях. |
|  |  |  | **Состав слова. Текст (11 часов)** |  |
|  | 20.09 |  | Корень и однокоренные слова | Обобщить знания о составе слова, |
|  | 21.09 |  | Образование слов с помощью суффиксов | опираясь на рисунок, слова к рисунку и условные обозначения. |
|  | 22.09 |  | Образование слов с помощью приставок | Потренироваться в образовании однокоренных слов с помощью |
|  | 23.09 |  | Правописание в корне и приставке | приставок и суффиксов, объясняя, где надо, правописание в корне и |
|  | 27.09 |  | Сложные слова | приставке. |
|  | 28.09 |  | Сложносокращённые слова | Обогатить словарь сложных слов |
|  | 30.09 |  | Состав слова. | новыми примерами. Различать |
|  | 11.10 |  | Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | сложные слова с соединительной гласной и без неё и объяснять, как они образованы.  Познакомиться со сложносокращёнными словами, способами их образования и особенностями использования. Постараться запомнить как можно больше таких слов. Потренироваться в употреблении таких слов в устной и письменной речи. |
|  | 12.10 |  | Диктант по теме «Состав слова». | Проверка знаний учащихся. |
|  | 14.10 |  | Работа над ошибками. | Отработка недочетов и пробелов в знаниях. |
|  | 18.10 |  | Деловое письмо. Автобиография | Познакомиться с деловой бумагой – автобиографией. Обсудить план, по которому необходимо писать автобиографию. Перечислить обязательные данные и объяснить, какие из них ты не можешь раскрыть. Написать свою биографию по данному плану |
|  |  |  | **Части речи. Текст (88 часа)** |  |
|  | 19.10 |  | **Существительное.**  **Значение существительных в речи**  Значение предметности | Повторить все известные грамматические признаки существительных, используя данные |
|  | 20.10 |  | Существительные, близкие и противоположные по значению | слова и сокращённые обозначения.  Тренироваться в описании предмета |
|  | 21.10 |  | Существительные, обозначающие черты характера | или явления только одними существительными. Подбирать |
|  | 25.10 |  | Использование существительных для сравнения одного предмета с другим | близкие и противоположные по значению существительные и использовать их в устной и |
|  | 26.10 |  | **Склонение существительных**  Склонение существительных в единственном и множественном числе | письменной речи. Пополнить словарь существительными, обозначающими черты характера; объяснять значение данных слов, включая их в |
|  | 28.10 |  | Правописание безударных окончаний существительных | предложения. Использовать существительные для сравнения |
|  | 01.11 |  | **Несклоняемые существительные**  Знакомство с несклоняемыми существительными | одного предмета с другим.  Обобщить знания о склонении существительных в единственном и множественном числе, правописании |
|  | 02.11 |  | Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными | безударных окончаний.  Находить и исправлять ошибки в употреблении падежных окончаний |
|  | 03.11 |  | Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными | существительных для связи слов в словосочетаниях.  Познакомиться с несклоняемыми существительными и объяснить |
|  | 04.11 |  | Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | особенность их использования в речи. Пополнить словарь несклоняемыми существительными.  Обсудить с одноклассниками содержание незаконченного диалога. Сочинить конец диалога, используя в разговоре несклоняемые существительные. |
|  | 08.11 |  | Диктант по теме «Существительное». | Проверка знаний учащихся. |
|  | 09.11 |  | Работа над ошибками. | Отработка недочетов и пробелов в знаниях. |
|  | 11.11 |  | Деловое письмо. Записка | Потренироваться в написании |
|  | 22.11 |  | Изложение содержания текста биографии писателя | записок, включая в их содержание несклоняемые существительные.  Учиться переделывать содержание записок в смс-сообщения |
|  | 23.11 |  | **Прилагательное.**  **Значение прилагательных в речи**  Значение признака предмета | Повторить все известные грамматические признаки прилагательных, используя данные |
|  | 25.11 |  | Употребление прилагательных в прямом и переносном значении | слова и сокращённые обозначения. Использовать прилагательные разных |
|  | 29.11 |  | **Склонение прилагательных**  Согласование прилагательных с существительными | семантических групп для описания предмета.  Употреблять прилагательные в |
|  | 30.11 |  | Правописание падежных окончаний прилагательных | прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях. |
|  | 01.12 |  | Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности | Уметь доказывать согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже на конкретных |
|  | 02.12 |  | Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на ***-ий, -ьи*** | примерах. Уметь находить и исправлять ошибки в согласовании прилагательных с существительными. |
|  | 06.12 |  | Склонение прилагательных в женском роде на ***-ья*** | Проверять правописание безударных окончаний прилагательных. |
|  | 07.12 |  | Склонение прилагательных во множественном числе на ***-ьи*** | Познакомиться с прилагательными, обозначающими признак по |
|  | 09.12 |  | Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | принадлежности, и потренироваться в постановке вопросов к данным прилагательным. |
|  | 13.12 |  | Прилагательное. Закрепление знаний | Учиться склонять притяжательные прилагательные и правильно писать их в разных падежных формах, сохраняя разделительный мягкий знак перед падежными окончаниями. |
|  | 14.12 |  | Контрольные вопросы по теме |  |
|  | 15.12 |  | Диктант по теме «Прилагательное». | Проверка знаний учащихся. |
|  | 16.12 |  | Работа над ошибками. | Отработка недочетов и пробелов в знаниях. |
|  | 20.12 |  | Деловое письмо. Объяснительная записка | Обсудить случаи необходимости писать объяснительные записки. Учиться писать объяснительные записки на основе данного текста и плана деловой бумаги |
|  | 21.12 |  | **Местоимение.**  Значение местоимений в речи | Повторить все известные грамматические признаки |
|  | 23.12 |  | Употребление местоимений в тексте | местоимений, используя данные слова и сокращённые обозначения. |
|  | 27.12 |  | Лицо и число местоимений | Объяснить значение местоимений в |
|  | 28.12 |  | **Склонение местоимений**  Изменение местоимений по падежам | речи на примерах употребления их вместо существительных в рядом стоящих предложениях. |
|  | 29.12 |  | Правописание местоимений с предлогами | Обобщить знания о склонении местоимений и их правописании с |
|  | 30.12 |  | Правописание местоимений 3-го лица | предлогами.  Учиться находить и исправлять |
|  | 10.01 |  | Правописание местоимений 3-го лица | речевые ошибки использования местоимений в предложении и тексте. |
|  | 11.01 |  | Местоимение. Закрепление знаний. |  |
|  | 12.01 |  | Контрольные вопросы и задания | Проверка знаний учащихся. |
|  | 13.01 |  | Деловое письмо. Письмо | Проанализировать текст письма внука |
|  | 17.01 |  | Сочинение с элементами рассуждения | бабушке. Написать письмо своей бабушке, используя данные словосочетания с местоимениями |
|  | 18.01 |  | **Глагол.**  **Значение глаголов в речи**  Значение действия предмета | Повторить все известные грамматические признаки глаголов, используя данные слова и |
|  | 20.01 |  | Глаголы, близкие и противоположные по значению | сокращенные обозначения.  Тренироваться в описании действий |
|  | 24.01 |  | Использование глаголов для выражения сравнения | предмета с помощью однородных членов. Подбирать близкие и |
|  | 25.01 |  | Употребление глаголов в прямом и переносном значении | противоположные по значению глаголы и использовать их в устной |
|  | 26.01 |  | Употребление глаголов со значением отрицания | и письменной речи. Использовать глаголы для выражения сравнения |
|  | 27.01 |  | **Неопределённая форма глагола**  Выделение глаголов в неопределённой форме | одного предмета с другим по их действию.  Учиться различать употребление |
|  | 31.01 |  | Правописание глаголов в неопределённой форме | глаголов в прямом и переносном значении. Тренироваться в |
|  | 01.02 |  | Правописание глаголов в неопределённой форме | употреблении глаголов в прямом и переносном значении в |
|  | 03.02 |  | **Изменение глаголов по лицам и числам**  Различение глаголов по лицам и числам | словосочетаниях и предложениях. Закрепить умение изменять глагол по лицам и числам.  Находить и исправлять ошибки в |
|  | 07.02 |  | Изменение формы лица и числа глаголов | употреблении глаголов в неопределённой форме и со |
|  | 08.02 |  | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа | значением отрицания.  Познакомиться с повелительной |
|  | 09.02 |  | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа | формой глагола. Тренироваться в постановке вопросов к глаголам в |
|  | 10.02 |  | **Повелительная форма глагола**  Знакомство с повелительной формой глаголов | повелительной форме единственного и множественного числа. Выделять из ряда данных глаголов глаголы в |
|  | 14.02 |  | Правописание глаголов в повелительной форме | повелительной форме. Запомнить правило правописания мягкого знака |
|  | 15.02 |  | Правописание глаголов в повелительной форме | перед ***-те*** и ***–ся*** у глаголов в повелительной форме. |
|  | 17.02 |  | Использование в речи глаголов в повелительной форме | Обобщить знания о правописании глаголов. |
|  | 28.02 |  | Правописание глаголов. Закрепление знаний | Находить в повествовательном тексте скрытый диалог и переделывать текст |
|  | 01.03 |  | Правописание глаголов. Закрепление знаний | в диалог, опираясь на схему и вопросы. Использовать в речи |
|  | 03.03 |  | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | собеседников глаголы в повелительной форме. |
|  | 07.03 |  | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания |  |
|  | 08.03 |  | Диктант по теме «Глагол» | Проверка знаний учащихся. |
|  | 09.03 |  | Работа над ошибками | Отработка недочетов и пробелов в знаниях. |
|  | 10.03 |  | Сочинение по данному началу и словосочетаниям | Тренироваться в заполнении анкеты автобиографического содержания |
|  | 14.03 |  | **Наречие** как часть речи | Вспомнить, какая часть речи |
|  | 15.03 |  | **Значение наречий в речи**  Наречия, противоположные и близкие по значению | называется наречием, и дополнить определение.  Тренироваться в использовании |
|  | 17.03 |  | Наречия, противоположные и близкие по значению | наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность. |
|  | 21.03 |  | Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность | Сочинить упражнения для утренней гимнастики, используя наречия, близкие и противоположные по |
|  | 22.03 |  | Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность | значению.  Сравнивать употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и |
|  | 23.03 |  | Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении | переносном значении. Упражняться в использовании подобных словосочетаний при составлении |
|  | 24.03 |  | Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении | предложений. Ставить вопросы от глаголов к наречиям.  Усвоить правило правописания |
|  | 28.03 |  | **Правописание наречий**  Наблюдение за правописанием наречий с гласными ***а*** и ***о*** на конце | наречий с гласными ***а*** и ***о*** на конце. Упражняться в образовании данных наречий с помощью приставок.  Сравнивать однокоренные наречия и |
|  | 29.03 |  | Правописание наречий с гласными ***а*** и ***о*** на конце | прилагательные. Коллективно составлять предложения с ними. |
|  | 31.03 |  | Различение наречий и прилагательных | Использовать наречия в описании картин бытового жанра. |
|  | 04.04 |  | Наречие. Закрепление знаний. |  |
|  | 05.04 |  | Контрольные вопросы и задания |  |
|  | 06.04 |  | Самостоятельная работа по теме «Наречие» | Проверка знаний учащихся. |
|  | 07.04 |  | Работа над ошибками | Отработка недочетов и пробелов в знаниях. |
|  | 18.04 |  | **Числительное** как часть речи | Познакомиться с числительным как |
|  | 19.04 |  | Простые и составные числительные | частью речи. Обсудить вопрос с одноклассниками, почему |
|  | 20.04 |  | Словосочетания с числительными | числительное можно назвать молодой |
|  | 21.04 |  | **Правописание числительных**  Правописание числительных от 5 до 20 и 30 | частью речи.  Находить в тексте и подчёркивать слова, называющие числа. Составлять |
|  | 25.04 |  | Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900 | сочетания числительных с существительными, подбирая сначала |
|  | 26.04 |  | Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова | примеры из реальной жизни, а затем смешные, неправдоподобные. |
|  | 28.04 |  | Правописание числительных 90,200,300,400 | Учиться различать числительные: одни указывают количество |
|  | 02.05 |  | Числительное. Закрепление знаний. | предметов (*сколько?*), другие считают предметы по порядку (*какой?* |
|  | 03.05 |  | Контрольные вопросы и задания | *который?*). Приводить примеры словосочетаний с числительными.  Запомнить, в каких случаях существительные употребляются с числительными в единственном числе, а в каких  случаях – во множественном числе. Выполнить ряд тренировочных упражнений.  Познакомиться с написанием мягкого знака на конце и в середине слова у числительных. Запомнить простое правило правописания числительных.  Потренироваться в переводе чисел в числительные. |
|  | 04.05 |  | Контрольное списывание по теме «Числительное» | Проверка знаний учащихся. |
|  | 05.05 |  | Работа над ошибками. | Отработка недочетов и пробелов в знаниях. |
|  | 09.05 |  | Деловое письмо. Доверенность | Потренироваться в заполнении бланков доверенности |
|  |  |  | **Предложение. Текст (12 ч.)** |  |
| 108. | 10.05 |  | **Простые и сложные предложения**  Различение простых и сложных предложений | Обобщить знания о простых и сложных предложениях. Подобрать примеры.  Познакомиться со сложными предложениями с союзами ***что****,* |
| 109. | 12.05 |  | Союз ***и*** в простых и сложных предложениях | ***чтобы****,* ***потому что****,* ***когда***. Научиться правильно использовать |
| 110. | 16.05 |  | Сложные предложения с союзом ***что*** | данные союзы во второй части сложного предложения. |
| 111. | 17.05 |  | Сложные предложения с союзом ***чтобы*** | Выполнить ряд тренировочных упражнений, соединяя части сложных |
| 112. | 18.05 |  | Сложные предложения с союзом ***потому что*** | предложений союзами, дописывая вторую часть сложного предложения, |
| 113. | 19.05 |  | Сложные предложения с союзом ***когда*** | заканчивая мысль в сложном предложении по вопросу. |
| 114. | 23.05 |  | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | Составить разные по содержанию объяснительные записки, используя данный план и «отрезки» предложений с союзами ***что****,* ***потому что****,* ***когда*** |
| 115. | 24.05 |  | **Итоговый диктант** | Проверка знаний учащихся. |
| 116. | 26.05 |  | Работа над ошибками | Отработка недочетов и пробелов в знаниях. |
| 117. | 30.05 |  | Резервный урок |  |
| 118. | 31.05 |  | Резервный урок |  |
| 119. | 31.05 |  | Резервный урок |  |

**5. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса**

Русский язык. 9 класс. Учебник - Тростенцова Л.А., Ладыженская Т.А. и др. «Издательство «Просвещение» 2011г

* Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [http://school-collection.edu.ru/](https://www.google.com/url?q=http://school-collection.edu.ru/&sa=D&ust=1509698532097000&usg=AFQjCNHQ0Kbb_fPkG7AOmJo6AijMU_kjWQ)
* РЭШ <https://resh.edu.ru/>
* Сириус <https://sochisirius.ru/>
* Учи.ру <https://uchi.ru/>
* Инфоурок <https://infourok.ru/>